

Die STA - Südtiroler Transportstrukturen AG realisiert seit Jahren die bedeutendsten Mobilitätsinfrastrukturprojekte in Südtirol wie z.B. die Vinschger Bahn, den Ankauf neuer Züge oder die neue Seilbahn Jenesien. Ebenso verwalten wir den Bereich Green Mobility, das Verkehrssicherheitszentrum Safety Park in Pfatten, den Südtirol Pass und die Informationssysteme im öffentlichen Verkehr (ÖV). Zur Unterstützung des Zentrumsleiters im Safety Park suchen wir einen (w/m)

Assistenten des Zentrumsleiters (Safety Park)

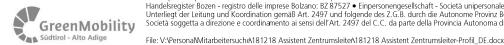
Aufgaben:

- Assistenz des Zentrumsleiters: Terminverwaltung, Teilnahme an Sitzungen und Ausarbeitung von Projekten mit und für den Zentrumsleiter
- Marketing und Vertrieb: Ausarbeitung von Marketingprojekten in Zusammenarbeit mit der Abt. Öffentlichkeitsarbeit
- Kundenbetreuung: Front- und Backoffice
- Ausarbeitung der Einsatzpläne des Personals
- Verschiedene Verwaltungstätigkeiten nach Bedarf des Arbeitgebers
- Mitarbeit im Bereich "Safety Events"

Voraussetzungen:

- Erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position ist von Vorteil
- Eigenverantwortung, Zuverlässigkeit, sehr genaue Arbeitsweise
- Flexibilität, Leistungsbereitschaft und hohe Eigenmotivation
- Sehr gute kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung von MS-Office-Software-Programmen
- Sehr gute verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen und italienischen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Englisch Kenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein "B" oder höher









Wir bieten:

- Einstieg in ein solides Unternehmen mit befristetem Arbeitsvertrag und der Möglichkeit auf spätere Umwandlung in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Spannende Aufgaben in einem hoch motivierten und aufgeschlossenen Team
- Junges und angenehmes Arbeitsumfeld
- Sehr gute Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns über Ihre Bewerbungsunterlagen, die Sie uns bitte innerhalb Montag, 21. Januar 2019 an die E-Mail-Adresse personal@sta.bz.it übermitteln.

Bozen, 21. Dezember 2018